

KARTA ZGŁOSZENIA UCZNIĄ SP 342 DO ŚWIETLICY

na rok szkolny:

*Kartę wypełniają rodzice lub prawni opiekunowie dziecka PISMEM DRUKOWANYM***1. DANE DZIECKA:**

Imię (imiona)	
Nazwisko	
Klasa	

2. DANE RODZICÓW /OPIEKUNÓW PRAWNYCH:

	MATKA / OPIEKUN PRAWNY	OJCIEC / OPIEKUN PRAWNY
Imię (imiona)		
Nazwisko		
Numer aktualnego telefonu komórkowego		
Seria i numer dokumentu tożsamości ze zdjęciem		

Klauzula informacyjna RODO dla rodziców/opiekunów prawnych.

Realizując obowiązek wynikający z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE. L. 2016. 119. 1) – zw. dalej RODO, informujemy, że:

1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szkoła Podstawowa z Oddziałami Integracyjnymi nr 342 im. Jana Marcina Szancera, reprezentowana przez Dyrektora zwana dalej Administratorem. Kontakt z inspektorem ochrony danych jest możliwy za pośrednictwem telefonu, poczty elektronicznej lub poczty tradycyjnej: tel.: 22 510 36 20 wew. 233; e-mail: inspektor@dbfo.waw.pl; adres: 03-138 Warszawa, ul. Strumykowa 21a

2) Podstawą pozyskania i przetwarzania przez Administratora Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c) w związku z art. 102 ust. 1 pkt 6 Prawa oświatowego, w związku ze statutem szkoły oraz na podstawie art. 6 ust. 1 lit. d) RODO.

3) **Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane przez Administratora w celu weryfikacji Pani/Pana tożsamości niezbędnej przy odbieraniu dzieci ze szkoły. Szkoła musi bowiem mieć pewność, że powierza opiekę nad dzieckiem uprawnionej do tego osobie, w tym osobie wskazanej przez rodziców bądź prawnych opiekunów dziecka. Weryfikacja Pani/Pana tożsamości wiąże się z zapewnieniem bezpieczeństwa dziecka. Przetwarzanie danych w tym celu wynika z ww. podstaw prawnych, a ich niepodanie będzie wiązało się z brakiem możliwości potwierdzenia Pani/Pana tożsamości.**

4) Administrator będzie udostępniać Pani/Pana dane osobowe innym odbiorcom wyłącznie na podstawie przepisów prawa, w ramach spełnienia obowiązku prawnego lub skorzystania z uprawnienia wynikającego z przepisów prawa, ale też odbiorcom działającym na rzecz i w imieniu Administratora w ramach umów powierzenia przetwarzania danych. Są to firmy wykonujące usługi archiwizacyjne oraz firmy niszczące dokumentu.

5) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich i organizacji międzynarodowych.

6) Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały profilowaniu ani zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.

7) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez Administratora do czasu realizacji celu przetwarzania, tj. do chwili, kiedy będzie Pan/Pani odbierać dziecko ze szkoły.

8) Przysługuje Pani/Panu prawo do dostępu do swoich danych osobowych i otrzymania kopii danych osobowych podlegających przetwarzaniu; sprostowania nieprawidłowych danych na podstawie art. 16 RODO; żądania usunięcia danych (prawo do bycia zapomnianym) w przypadku wystąpienia okoliczności przewidzianych w art. 17 RODO; żądania ograniczenia przetwarzania danych w przypadkach wskazanych w art. 18 RODO; wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych w przypadkach wskazanych w art. 21 RODO; przenoszenia dostarczonych danych, przetwarzanych w sposób zautomatyzowany o ile spełnione zostały warunki z art. 20 RODO.

9) Jeżeli uważa Pan/Pani, że dane osobowe są przetwarzane niezgodnie z prawem, przysługuje Panu/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (UODO, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).

3. OŚWIADCZENIA ws. powrotu dziecka do domu – niepotrzebne skreślić

a) Oświadczamy, że wyrażamy zgodę na samodzielny powrót dziecka do domu, wyjście ze świetlicy o godzinie

.....
Podpisy obojga rodziców / opiekunów

b) Oświadczamy, że dziecko będzie odbierane ze świetlicy przez rodziców / opiekunów .

.....
Podpisy obojga rodziców / opiekunów

c) Oświadczamy, że dziecko będzie odbierane ze świetlicy przez upoważnione przez nas osoby trzecie.

Mamy świadomość, że wydanie dziecka osobie trzeciej będzie możliwe dopiero po otrzymaniu przez wychowawcę „Upoważnienia dla osoby trzeciej do odbioru dziecka” będącego załącznikiem do procedur bezpieczeństwa wraz z czytelnie podpisaną „**Zgodą upoważnionej osoby trzeciej na przetwarzanie jej danych osobowych**” w zakresie imienia i nazwiska, nr. telefonu oraz serii i nr. dokumentu tożsamości ze zdjęciem” dostępnych na stronie internetowej szkoły w zakładce świetlica.

Bierzemy na siebie pełną odpowiedzialność prawną za bezpieczeństwo odebranego dziecka od momentu jego odbioru przez te osoby.

.....
Podpisy obojga rodziców / opiekunów

4. DEKLARACJA składki na fundusz RR

Niniejszym deklarujemy dobrowolną składkę na fundusz Rady Rodziców Szkoły Podstawowej z Oddziałami Integracyjnymi Nr 342 w Warszawie **z tytułu uczęszczania dziecka do świetlicy** w roku szkolnym 2019/20 w wysokości zł/m-c. Dobrowolną składkę na fundusz Rady Rodziców z tytułu uczęszczania dziecka do świetlicy pomniejszamy o 50% za każde kolejne dziecko uczęszczające do świetlicy.

.....
Podpisy obojga rodziców / opiekunów

Oświadczamy, iż przedłożone przez nas w niniejszej Karcie informacje są zgodne ze stanem faktycznym.

Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z „Regulaminem świetlicy” oraz zobowiązujemy się do aktualizacji danych (nr telefonów kontaktowych), w tym pisemnego informowania o zmianie sposobu odbioru lub powrotu dziecka do domu, a także do ścisłej współpracy z wychowawcami świetlicy w celu zapewnienia dziecku jak najlepszych warunków pobytu.

Mamy świadomość, iż świetlica szkolna odpowiada za bezpieczeństwo dziecka w godzinach od 6.30 do 18.30.

.....
Podpisy obojga rodziców / opiekunów